

## Vedlegg 1

# Fremmende og forebyggende tiltak skolemiljø

# Årshjul NABS/NAUS

01.08.24



Nord-Aurdal kommune



---

---

## INNHALDSFORTEGNELSE - DETALJERT

<b>1 Skoleomfattende tiltak- organisasjon og ledelse .....</b>	<b>0</b>
1.1 Personalet reflekterer sammen om skolemiljø .....	0
1.2 Alle medarbeidere .....	0
1.3 Ledelse, organisasjon og kultur for læring .....	1
1.4 Klasse- og gruppeledelse .....	2
1.5 Relasjoner mellom voksne og barn .....	3
1.6 Sosial kompetanse/positive relasjoner mellom barn og unge .....	3
1.7 Samarbeid hjem og skole .....	4
<b>2 Fremmende og forebyggende skolemiljøtiltak- skoleomfattende .....</b>	<b>6</b>
<b>3 Fremmende og forebyggende skolemiljøtiltak- årshjul NABS og NAUS ...</b>	<b>7</b>
3.1 Årshjul NABS .....	7
3.2 Årshjul NAUS .....	10
<b>4 Ressurser .....</b>	<b>13</b>
4.1 Forskrift om skoleregler for elever og organisering av skoledemokratiet ved NABS og NAUS 13	
4.2 Tilsynsplan NABS og NAUS- hvordan utføres tilsyn i friminutt .....	13
4.3 Spørsmål lokal skolemiljøundersøkelse/elevsamtale i forbindelse med elevundersøkelsen- evt. supplerende undersøkelse .....	13
4.4 Spekterundersøkelsen- obligatorisk.....	13
4.5 Kartlegging relasjoner elev-voksen-elev relasjon- obligatorisk.....	13
4.6 Skolegårdsundersøkelse-alternativ ressurs.....	14
4.7 Spørsmål til elevsamtale- alternativ ressurs .....	14
4.8 Elevsamtaler og utviklingssamtaler- obligatorisk.....	14
4.9 Plan for overganger .....	14
4.10 Plakat for aktivitetsplikten .....	14

---

# 1 SKOLEOMFATTENDE TILTAK- ORGANISASJON OG LEDELSE

---

## 1.1 Personalet reflekterer sammen om skolemiljø

Skoleledelse og alle i personalet reflekterer jevnlig sammen, minimum årlig;

<b>Hvor og når?</b>	Hvor kan krenkelser forekomme hos oss? Vær konkrete!	F.eks. til og fra skolen, ved inn- og utganger, i garderobesit., skolegård, buss, på toalett ...
<b>Hvem? Elever med særskilt sårbarhet?</b>	Hvem er det hos oss som kan være utsatt for å bli krenket /å krenke andre Vær konkrete!	Enkeltelever eller elevgrupper? Hva sier forskningen om sårbare grupper? Hvem gjelder det hos oss?
<b>Voksnes rolle</b>	Hvilken rolle og ansvar har voksne på skolen i skolemiljøarbeidet? Vær konkrete!	Forebyggende og ved håndtering. Aktivitetsplikten.
<b>Hvordan?</b>	Hvordan skal voksne følge med og handle/oppfylle aktivitetsplikten? Vær konkrete!	Bruk hjerne og hjerte! Følg rutiner. Etterspør rutiner om det mangler. Hvilke rutiner?
<b>Kan voksne krenke elever?</b>	Reflektere over risiko og sannsynlighet for at voksne kan krenke elever.	F.eks. hvor, når, hvordan

## 1.2 Alle medarbeidere

- Har *vilje* til å gjøre sitt ytterste for å skape et inkluderende, trygt og godt skolemiljø, også de elevene som ikke uttrykker krav/forventninger selv.
- Har *kompetanse* til å gjøre sitt ytterste for å skape et inkluderende, trygt og godt skolemiljø.
- Har *mot* til å gjøre sitt ytterste for å skape et inkluderende, trygt og godt skolemiljø.
- Har nødvendig forskningsbasert kunnskap om temaet skolemiljø og mobbing.
- Har nødvendig og oppdatert kunnskap om skolemiljøet på egen skole.
- Har gode holdninger og er bevisst til voksenrollen og det at voksne er modeller for barn og unge.
- Handler i tråd med gjeldende og oppdatert nasjonalt og lokalt regelverk.
- Kjenner alle rutiner og følger dem lojalt opp.
- Følger lojalt og punktlig opp aktivitetsplikten.
- **Bryr seg og ser aldri bort, bruker hjertet og hjernen for at hver enkelt elev skal være trygge og ha det godt på skolen!**

### 1.3 Ledelse, organisasjon og kultur for læring

Tiltak	Kommentar	Ansvar og tid
Kommunedelplan med lærings- og utviklingsmiljø som fokusområde	Godt forankra og politisk vedtatt	Oppdateres jevnlig og brukes aktivt på skolene Rektor
Utviklingsplaner for skolene	Arbeidet med skolemiljø er godt forankra i disse planene	Oppdateres helhetlig hvert år Skoleledelse
Forskrift om skoleregler	Fastsatt i kommunestyret 2024 etter høring og off. ettersyn Gjennomgås årlig på skolene Hjemmene gjøres kjent med de og signerer I VFS Drøftes i SU Offentliggjøres på skolenes hjemmeside	Rev. jevnlig og etter behov Årlig gjennomgang Skoleeier og rektor
Lokalt utarbeida regler	NABS	Rektor
Plan for et inkluderende, trygt og godt skolemiljø (herværende plan)	Oppdateres jevnlig og etter behov Anvendes av alle medarbeidere	Rektor sørger for at planen er godt kjent for alle medarbeidere
Aktivitetsplikten	Gjennomgang/drøfting vedr. plikten og rutiner for håndtering og bruk av plikten	Rektor har årlig gjennomgang og drøfting med und.personale, og har årlig gjennomgang av aktivitetsplikten for «andre ansatte», som vaktmester, renhold, merkantil osv.
Rutine for informasjon til nytilsatte	Oversikt over de viktigste dokumentene og rutinene Aktivitetsplikten og herværende plan er høyt prioritert	Rektor
Gjennomføre elevundersøkelse hvert år for 7. og 10.trinn (minimum)	Oppfølging etter at undersøkelsen er gjennomført	Årlig Rektor
Skolemiljøundersøkelser/sosio metriske undersøkelser	Som oppfølging etter elevundersøkelsen eller som kartlegging etter behov Skolene bruker Spekter	Årlig og etter behov Rektor
Ståstedsanalyse	For medarbeidere	Hvert 4.år eller etter behov Skoleeier og rektor
Foreldreundersøkelse		Hvert 4.år eller etter behov Skoleeier og rektor
Tverrfaglige prosjekter for hele skolen eller grupper		Lærere og ledelse Rektor og und.personale
Klasseråd/klassens time/elevråd	Etter en plan gjennom hele skoleåret	Kontaktlærere og skoleledelse
Fremme «vi-skolen»	Felles sosiale aktiviteter skoleomfattende	Hele året Rektor og alle ansatte
Tydelig tilsynsrutiner	Roder, bemanning, oppgaver og tider	Rektor

Synlig skoleledelse i hverdagen	Tilsyn/inspeksjon og deltakende «ute» i skolehverdagen	Rektor og skoleledelsen
God delingskultur og etablerte lærende nettverk (utvikle profesjonsfellesskapet)	På skolen(e) og i regionen	Skoleeier, rektor og alle ansatte
Rådgiver (NAUS)- og helsesykepleiertjeneste	Integrert del av skolehverdagen	Rådgiver og helsesykepleier
Skolemiljøteam	Skolemiljøteam er etablert på begge skolene med tverrfaglig kompetanse	Rektor
Skolehelseteam	Samarbeidsforum med rektor, kommunepsykolog, leder psykisk helse og helsesykepleier, SM-koordinator	Jevnlig etter en plan hver andre uke) Skoleeier og rektor
Internkontroll og oppfølging av arbeidet med miljørettet helsevern	Egen plan for arbeidet i kommunen Samarbeid med MHV Hallingdal ROS	Skoleeier og rektor
Veiledning og kompetanseutvikling	SM-koordinator Rektor Veiledning nyutdanna Utviklingsområder lokalt og regionalt Deltakelse lokalt og regionalt, etter- og videreutdanning også nasjonalt	Skoleeier og rektor
Helsesykepleier og tett samarbeid med skolelege, familieveileder og kommunepsykolog	Helsesykepleier på begge skolene Skolehelseteam	
Bruk av Udir sine artikler og verktøy til refleksjon		Skoleeier, rektor og medarbeidere på skolene
<b>Til refleksjon på skolen: Hvordan reflekterer dette et systematisk arbeid på skolen? Hva må evt. forbedres?</b>		

## 1.4 Klasse- og gruppeledelse

Tiltak	Kommentar	Ansvar og tid
Standarder for god klasseledelse er utvikla lokalt	Voksne vet hva som forventes ved god klasseledelse	Alle som leder en klasse/gruppe
Kollegaveiledning Skolevandring	Det er et mål at skolen skal ha «åpne» klasserom og at det skal være naturlig og trygt å gi og motta tilbakemeldinger og veiledning	Skoleledelse og lærere
Grundig gjennomgang (og øving) på regler på ulike arenaer		Rektor og lærere

Elevsaker tas opp fast på teammøter		Rektor, teamledere og lærere
Gruppeinndeling styres alltid av voksne	I alle lærings situasjoner og i risikoområder friminutt (f.eks. ballbaner)	Lærer
<b>Til refleksjon på skolen: Hvordan reflekterer dette et systematisk arbeid på skolen? Hva må evt. forbedres?</b>		

## 1.5 Relasjoner mellom voksne og barn

Tiltak	Kommentar	Ansvar og tid
Lærerprofesjonens etiske plattform drøftes	Plattformen finnes <a href="#">her</a> .	Årlig Ledelse
Felles aktivitetsdager og ulike aktiviteter arrangeres for skolen, trinn, grupper	Styrker bånd, skaper stolthet og fellesskap, felles opplevelser, miljøskapende	Gjennom året Rektor og lærere/ansatte
Samtaler (planlagte og ad hoc)	Enkelt personer, grupper og klasser Elev- og utviklingssamtaler Evt. funn følges opp	Rektor og lærer
Aktivt tilsyn/inspeksjon	Observasjon og veiledning	Hver dag Rektor og alle voksne
Undersøkelse elev-lærer-elev-relasjon	Gjennomføring, analyser og oppfølging av resultater	Årlig og/eller etter behov Rektor
Drøftinger av voksnes holdninger, kunnskaper og handlinger		Jevnlig i utviklingstid på skolen Rektor og teamledere
Helsesykepleier-, skolelege og psykologtjeneste på skolen	Skolehelseteam Ansvarsgrupper	Helsesykepleier daglig Skolehelseteam hver andre uke Skoleeier
<b>Til refleksjon på skolen: Hvordan reflekterer dette et systematisk arbeid på skolen? Hva må evt. forbedres?</b>		

## 1.6 Sosial kompetanse/positive relasjoner mellom barn og unge

Tiltak	Kommentar	Ansvar og tid
Tydelige og uttalte regler/rutiner for forventet atferd	I klassen, ved overganger, ute, i garderobe osv.	Alle voksne, spesielt teamleder og kontaktlærer
Årshjul skolemiljø for NABS og NAUS	Etter en plan, se kap. 2-3	Rektor, skolemiljøteam, lærere og helsesykepleiere

	Relasjoner og sosial kompetanse	
Klassens time/klasseråd	Klasse- og skolemiljø som tema	Ukentlig
Elev- og utviklingssamtaler	Trivsel og relasjon er tema	Min. to ganger per år Kontaktlærer
Elevundersøkelsen	Nasjonal for 7. og 10.trinn	Årlig Rektor
Spekterundersøkelsen	4.-10.trinn	To ganger per år/halvårlig Hvert team/kontaktlærer
Sosiometriske undersøkelser gjennomføres	Alle klassetrinn Analyse og oppfølging av resultater	Rektor og kontaktlærer
Alle elever deltar i samtaler om hva krenkende atferd er og mulige konsekvenser	Tilpassa språk for alder	Min. årlig Rektor og lærere
Elevrådet tematiserer inkludering, trivsel, mobbing og krenkelser		Høst og vår Elevrådskontakt sørger for at det skjer
Tverrfaglig skolemiljøteam ved hver skole	Arbeider fremmende og forebyggende, samt med håndtering av system- og enkeltsaker	Rektor og skolemiljøkoordinator
<b>Til refleksjon på skolen: Hvordan reflekterer dette et systematisk arbeid på skolen? Hva må evt. forbedres?</b>		

## 1.7 Samarbeid hjem og skole

Tiltak	Kommentar	Ansvar og tid
Kommunen vurderer å etablere veiledningstilbud for foreldre	Forventningsavklaring hjem-skole-hjem Veiledning av foreldre Tverretatlig samarbeid Temaer til drøfting etter en plan For hvilke årstrinn?	Tverrfaglig skole og helse
Klasseforeldremøte	Tema klasse- og skolemiljø bl.a.	Min. ett møte per år Rektor
Foreldre- og utviklingssamtaler	Trivsel, trygghet og sosial kompetanse som tema	Min. to ganger per år Rektor og kontaktlærer
Skolemiljøteam	Koordinerende og veiledende i system- og/eller enkeltsaker Lavterskel	
<b>Familieteam?</b> Idé er kommet opp om å etablere familieteam (tverretatlig)	Hjem og skole Helsesykepleier/skolehelseteam Familieveileder	
SU/SMU/FAU-møter	Tema skolemiljø	Flere møter per år Rektor

Skoleregler gjøres kjent for foreldre		Ved skolestart hvert år Rektor Visma og hjemmeside
Samarbeid med FAU	Ulike temaer, også skolemiljø	Rektor og FAU
Rutiner for overganger i utdanningsløpet	Egen plan for dette arbeidet (fra barnehage til vgs)	Skoleeier og rektor
Informasjon på skolen og hjemmesider + Visma	Tilgjengelig for alle	Skoleeier og skoleledelse
Sørge for lav terskel for kontakt og god kommunikasjon		Skoleeier, rektor og alle ansatte på skolen
<p><b>Til refleksjon på skolen:</b>  <b>Hvordan reflekterer dette et systematisk arbeid på skolen? Hva må evt. forbedres?</b></p>		



## 2 FREMMENDE OG FOREBYGGENDE SKOLEMILJØTILTAK- SKOLEOMFATTENDE

Tiltak	Kommentar	Ansvar for gjennomføring
Gjennomgang av forskrift om ordensreglement i NAK og evt. lokale regler for hver skole		Rektor og kontaktlærer Ved skolestart hvert år og jevnlig repetisjon
Gjennomgang av gjeldende regelverk (og evt. øving) på ulike arenaer	Skoleskyss og tilknyttede arenaer Inn- og utgang Garderobe og ganger I klasserommet I skolegården På tur	Lærere Ved skolestart og etter behov
Regler for klasseledelse	Er etablert og drøftes/oppdateres jevnlig	Rektor og klasseledere
Samtaler i klassen/gruppe	Faste klassemøter og ved behov	Lærere og andre voksne
Rollespill	Som utgangspunkt for refleksjon	Lærere og andre voksne
Bruk av litteratur og film/ulike medier om mobbing	Som utgangspunkt for refleksjon	Lærere og andre voksne
Skriftlige oppgaver om mobbing og krenkelser		Lærere og andre voksne
Elevsamtaler	Fastsatte og etter behov	Kontaktlærer/lærere og andre voksne
Tverrfaglig tema livsmestring	Krav etter revidert læreplan, integrert i all undervisning i tillegg til LINK og Helt sjef	Gjennomgående 1-10 Lærerne og de andre voksne på hvert trinn
Foreldresamtaler	Formelle og uformelle	Kontaktlærer og/eller andre voksne
Foreldremøter	Faste og etter behov	Rektor og kontaktlærer
Opplysning om farer og mulige konsekvenser av mobbing		Rektor og voksne på skolen
De voksne bestemmer grupper		Klasseleder
Synlig skoleledelse	Synlig for alle i organisasjonen	Rektor
Tverrfaglige prosjekter		Involverte ansatte
Delingskultur	Mange års erfaring med lærende nettverk og utviklingsarbeid	Rektor og alle andre voksne
Bruk av Udir sine artikler og verktøy til refleksjon		Skoleleder Skoleeier Lærer
<b>Til refleksjon på skolen: Reflekterer dette et systematisk arbeid på skolen? Hva må evt. forbedres?</b>		

## 3 FREMMENDE OG FOREBYGGENDE SKOLEMILJØTILTAK- ÅRSHJUL NABS OG NAUS

Tiltakene i årshjul for NABS og NAUS vil kunne endre seg/oppdateres jevnlig.

### 3.1 Årshjul NABS

Nord-Aurdal barneskole (NABS)		
Tiltak	Kommentar	Ansvar for gjennomføring Tid
Skolemiljøteam/ressursteam	Operativt i skolemiljøet, jobber forebyggende skoleomfattende og i enkeltsaker	Barnevernspedagog, pedagoger og helsesykepleiere Daglig
Helsesykepleier	160-200 % stilling	Deltar også i skolehelseteam og skolemiljøteam Daglig
Barne- og ungdomskontakt	100 % stilling	Deltar også i skolemiljøteam. Eget skolemiljørom med fremmede og forebyggende tiltak. Daglig
Skolelege og kommunepsykolog	Delstillinger	Tilgjengelig ved behov og i skolehelseteam månedlig
Skolehelseteam	Samarbeidsforum skole (rektor), kommunepsykolog, psykisk helse og helsesykepl.	Månedlig
Elevråd, FAU, SU/SMU	Repr. velges demokratisk og arbeider etter en plan	Arbeider jevnlig gjennom året Rektor og elevrådskontakt
Lære opp elevene i Redd barna sine nettvettregler	<a href="#">Her</a> finner du lenke.	
<a href="#">Redd barna- skole</a>	Brukes som ressursbank	
Fadderordning	Eldre elever har fadderoppgaver mot yngre elever (faste klasser)	
Læringspartnere og samarbeidsøvelser Samspillsfremmede og relasjonsbyggende aktiviteter i alle klasser	Tilpasset aldersgruppa	Kontinuerlig gjennom hele barneskolen
Skoleavis	Ønske fra elevråd	

## AUGUST

Tema LINK: *Jeg og de andre*

- Oppstart skoleåret: Fokus på relasjoner og trygge fellesskap
- **Elevrådet ønsker flere sosiale aktiviteter ved skolestart for å bygge gode klassemiljøer**
- Stølsdag 4. trinn

## SEPTEMBER

Tema LINK: *Jeg og de andre*

- Fellessamling NABS første fredag i mnd. med «månedens sang». Ansvar: ledelsen
  - «Sprø på håret» – dagen: første fellessamling for skoleåret
    - Høsttur for skolen
    - Uke 37: «Kast ballen» for 1. – 3.trinn
  - Representanter til årets elevråd velges i klassene

## OKTOBER

Tema LINK: *Jeg og de andre*

- Fellessamling NABS første fredag i mnd. med «månedens sang». Ansvar: 4.trinn. Presentasjon av årets elevråd
- Skolejoggen fredag før høstferien
- [Verdensdagen for psykisk helse](#) markeres uke 42. Elevrådet involveres (etter ønske fra elevrådet).
  - [FN-uke](#). FN bærekraftsmål, barnekonvensjonen
- Spekter-undersøkelse og andre sosiometriske undersøkelser uke 43,44,45.

## NOVEMBER

Tema LINK: *Jeg og de andre*

- Fellessamling NABS første fredag i mnd. med «månedens sang- FN-sangen». Ansvar: 5.trinn
- Undervisningsfokus: Nettvett. Skolemiljøkoordinator bistår i dette arbeidet
  - Vennskapsuke m/[Bli-med-dansen](#)

## DESEMBER

Tema LINK: *Følelseskolen*

- Fellessamling NABS første fredag i mnd. med «månedens sang». Ansvar: 6.trinn
- Luciafeiring: Lucia-tog 1. klasse. 6. klasse baker lussekatter. Elevråd deler ut lussekatter til alle trinn.
  - Desemberverksted
  - Desemberensamlinger mandager
  - Elevundersøkelsen 7.trinn

JANUAR
<p style="text-align: center;">Tema LINK: <i>Følelseskolen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fellessamling NABS første fredag i mnd. med «månedens sang». Ansvar: 7.trinn <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Temauke NRK Super <a href="https://www.reddbarna.no/skole/">https://www.reddbarna.no/skole/</a></li> <li>➤ Engelsk dag</li> </ul> </li> </ul>
FEBRUAR
<p style="text-align: center;">Tema LINK: <i>Følelseskolen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fellessamling NABS første fredag i mnd. med «månedens sang». Ansvar: 1.trinn <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Treski-dag for 3. trinn</li> <li>➤ Karneval. Elevrådet involveres (etter ønske fra elevrådet)</li> <li>➤ 6.februar- Samefolkets dag</li> </ul> </li> </ul>
MARS
<p style="text-align: center;">Tema LINK: <i>På godt og vondt</i></p> <p style="text-align: center;">Fellessamling NABS første fredag i mnd. med «månedens sang». Ansvar: 2.trinn</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <a href="#">Rockesokk</a></li> <li>➤ Selvalgt fagdag/prosjektdag for elevene</li> <li>➤ Spekter-undersøkelse og andre sosiometriske undersøkelser uke 10, 11 og 12.</li> </ul>
APRIL
<p style="text-align: center;">Tema LINK: <i>På godt og vondt</i></p> <p style="text-align: center;">Fellessamling NABS første fredag i mnd. med «månedens sang». Ansvar: 3.trinn</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Barnekreftforeningen initierer: FotballtrøyeFredag</li> <li>➤ Ballturnering (evt. involvere folkehøgskole/vgs idrettslinja)</li> </ul>
MAI
<p style="text-align: center;">Tema LINK: <i>På godt og vondt</i></p> <p style="text-align: center;">Fellessamling NABS første fredag i mnd. med «månedens sang». Ansvar: 1. og 6. trinn sammen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ NABS talenter</li> </ul>
JUNI

Fellessamling NABS første fredag i mnd. med «månedens sang»: Være den du er/ Cheezy Keys.  
 Ansvar: ledelsen. Elevene stiller med hjerter i alle regnbuens farger

Undervisningsfokus: Identitet og mangfold

- Ressurs; <https://sexogpolitikk.no/2021/06/30/pride-2021-global-fest-protest-og-viktig-arbeid/>
  - Aktivitetsdag (involvere elevråd)
  - Vårtur for skolen (ønske fra elevråd)
  - Håndball- eller fotballkamp mellom 7.klassinger og voksne på skolen

### 3.2 Årshjul NAUS

Måned	Aktivitet	Ansvar/samarbeid	Trinn
	Oppfølging av skolens utviklingsplaner		
	Skolehelseteam	Rektor, ass.rektor, rådgiver, helsesykepleier, psykisk helse, skolelege, PPT	
	Skolemiljøteam	Rektor, ass.rektor, rådgiver, helsesykepleier	
	Helsesykepleiertjenesten	Jf. Compilo	
	Tverrfaglig team	BUP, PPT, rektor, helsesykepleier	
	Plangruppemøter	Teamledere, rektor, ass.rektor, rådgiver	
	Teammøter	Alle ansatte	
	Samrådsmøter	Alle ansatte	
	Utviklingsarbeid med tema skolemiljø	Lærere	
	Morgensamling	Går på omgang trinn	
	Foredrag med politiet, ulike tema	Politiet	Alle
	Velfungerende kantine (ønske fra elevråd)		
Årlig	Fagdag på Trafikksenteret- Lillehammer		10.trinn
	Fagdag på Energisenteret		9. trinn
	Kartlegging av risikofaktorer i nærmiljøet. Evt. forslag til utbedring.	Rektor/ FAU/ Teknisk/næring, NAK	
	Gjennomgang av skoleregler (kommunale og evt. lokale)	Kontaktlærere ved skolestart og jevnlig repetisjon Digital signering	Alle
Tverrfaglig tema, livsmestring og klassens time	Annenhver uke med kontaktlærer	Alle	

	Jevnlige felles morgensamlinger fordelt på klassetrinn og utkleddningsdager gjennom året	Trinn 8, 9 og 10, samt elevrådet	
<b>August</b>	Høsttur- fjelltur	Team 8,9,10	Alle
	Oppstart med individuelle helsesamtaler	Helsesykepleier	8.trinn
	Elevsaker på teammøtene. Vurdere hvem som skal søkes inn ind. på vgs	Rådgiver	10.trinn
	Elevsamtaler på alle trinn, Utviklingssamtaler IUP, ITO	Kontaktlærer, faglærer	Alle
<b>September</b>	Storforeldremøte	Rektor, kontaktlærere	
	Foreldremøte /klasse møte Div. info, planer og rutiner	Kontaktlærer/ foreldre og medarbeidere	Alle
	Orientering om vgs i klassene	Rådgiver/ vilbli.no/ utdanning.no	10.trinn
	Morgensamling og temadag	På omgang hver mnd. mellom trinn	Alle
<b>Oktober</b>	Elevundersøkelsen	Rektor og kont.lærer	
	Foreldre /foresatte og elevmøte på Valdres vidaregåande skule	Valdres vidaregåande skule	10.trinn
	Utprøving på Valdres vgs	Valdres vgs	
	Utprøving på andre vidaregåande skoler i fylket, eleven må reise på eget initiativ	Rådgiver	10.trinn
<b>November</b>	Bedriftsbesøk Beitostølen i regi av restaurant og matfag vidaregåande	Rådgiver	
	Den kulturelle skolesekken	Merkantil	
	SPEKTER- skolemiljøundersøkelse	Rektor	Alle
	Entreprenørskap for 10. trinn	Team 10	10.trinn
<b>Desember</b>	Ballturnering i Storhallen		Alle
	Adventsstund hver mandag	Team 8	Alle
	Skoleball med tradisjonell julemat	Elevråd, FAU	Alle
	Siste skoledag- kirke/alternativ og kino		Alle
<b>Januar</b>	Den kulturelle skolesekken	Merkantil	8.trinn
<b>Februar</b>	7.trinn hospitere på NAUS- info om språkfag og valgfag + omvisning	Rådgiver	
	Individuelle samtaler med alle elever på 10. trinn er gjennomført gjennom året	Rådgiver	
	Energisenteret	Team 9	9.trinn
	Aktivitetsdag ute		Alle
	Ungdomskontaktene besøker 10. trinn		10. trinn
<b>Mars</b>	Aktivitet i alpinbakken for valgfag fysisk aktivitet og helse	Valgfag	FAH
	Prosjektuke om 2. verdenskrig		9. trinn
	Utprøving på vidaregåande skole		9. trinn

	Seksualhelsedag med jordmor, lege og helsesykepleier	Helsesykepleier	9. trinn
	NOK- Gjøvik, seksuelle overgrep	Helsesykepleier	10. trinn
	Den kulturelle skolesekken	Merkantil	
<b>April</b>	Aktivitetsdager ute	Team 8, 9 og 10	Alle
	SPEKTER-undersøkelse	Kontaktlærer	Alle
	Overføringsmøter 7.trinn Alle elever skal fylle ut overgangsskjema	Rådgiver /ass.rektor	
<b>Mai</b>	PAT- uke (et prosjekt i faget utdanningsvalg)	Team 9	9.trinn
	Oppretter kontakt mellom enkeltelev og HOT-team på videregående	Valdres vgs og rådgiver NAUS, helsesykepleier	
	Besøk med informasjon fra NAUS til 7.trinn. Informasjon til foreldre	Rådgiver NAUS	
	Helserådgiver fra videregående på besøk	Helsesykepleier	10.trinn
	Overgangsmøter NABS-NAUS, NAUS-VGS	Samhandling med foresatte PPT o.a.	
	Oslo tur med teaterbesøk	Team 10	10. trinn
<b>Juni</b>	Merket - overnattingstur	Team 10	10. trinn
	Diverse turer/aktivitetsdager før sommerferie	Trin 8,9,10	Alle
	Vitnemålsfest 10. trinn (onsdag siste uka)	Rektor, 9.trinns foreldre, vaktmester og rådgiver	10.trinn

Med forbehold om endringer.

**Til refleksjon på skolene:**  
**Hvordan reflekterer dette et systematisk arbeid på skolen? Hva må evt. forbedres?**

---

## 4 RESSURSER

---

### 4.1 Forskrift om skoleregler for elever og organisering av skoledemokratiet ved NABS og NAUS

Forskriften fastsettes av kommunestyret i tråd med oppl.I. § 10-7.

### 4.2 Tilsynsplan NABS og NAUS- hvordan utføres tilsyn i friminutt

Skolen har detaljert *tilsynsplan* for hvert skoleår med angivelse av *tilsynsområde* og *hvem* som skal utføre tilsynet til enhver tid. Planen er godt kjent for alle medarbeidere og oppdateres fortløpende ved behov gjennom et skoleår.

### 4.3 Spørsmål lokal skolemiljøundersøkelse/elevsamtale i forbindelse med elevundersøkelsen- evt. supplerende undersøkelse

Dette er en ikke-anonym undersøkelse. Merk personvern ved lagring.

1	Trives du på NABS/NAUS?	Ja/Nei
2	Hva er det som gjør at du trives/ikke trives?	
3	Hva kan du gjøre for at andre skal trives?	
4	Blir du mobba? Dersom ja; Hvem mobber deg? Hvordan blir du mobba?	Ja/Nei
5	Vet du om noen/andre som blir mobba på skolen? Dersom ja, hvem?	
6	Hva kan du gjøre hvis andre ikke har det bra?	

### 4.4 Spekterundersøkelsen- obligatorisk

Skolemiljøundersøkelse som begge skolene gjennomfører 1-2 ganger i året som et minimum og ellers etter behov og ROS-vurdering.

### 4.5 Kartlegging relasjoner elev-voksen-elev relasjon- obligatorisk

Det gjennomføres relasjonskartlegging i alle klasser minimum halvårlig.



## 4.6 Skolegårdsundersøkelse-alternativ ressurs

TIL LÆREREN	
<p><b>DETTE ER SKOLEGÅRDS-UNDERSØKELSEN:</b></p> <p>Skolegårdsundersøkelsen gjennomføres som en elevsamtale. Etter noen spørsmål skal eleven sette kryss på kartet der han/hun oppholder seg, og føler seg utrygg.</p> <p>Hver elev skal ha et nytt ark, slik at de ikke kan se hva andre har svart. Når alle samtale er gjennomført, tegner du inn røde og grønne kryss på hvert sitt ark, og leverer det til rektor.</p>	<p><b>SLIK GJØR DU:</b></p> <p><b>Les denne teksten for elevene:</b> På vår skole skal alle ha det bra. Ingen skal bli ertet eller plaget. Jeg vil gjerne vite hvordan du har det i friminuttene.</p> <p><b>Still elevene spørsmål om friminuttet:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Hva liker du å leke i friminuttene?</li><li>• Har du noen å være sammen med i friminuttene?</li><li>• Har du blitt plaget?</li><li>• Har du sett noen andre bli plaget?</li></ul> <p><b>Se på kartet. Sett kryss (forklar ved behov):</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Hvor liker du å leke? Be elevene sette kryss med grønn farge</li><li>• Hvor føler du det er utrygt? Be elevene sette kryss med rød farge</li><li>• Hvor bør de voksne være? Be elevene sette kryss med rød farge</li></ul>

## 4.7 Spørsmål til elevsamtale- alternativ ressurs

1. Hvordan trives du på skolen (hva liker du best, og hva kan bli bedre)?
2. Hvordan trives du i klassen?
3. Hvem er du mest sammen med på skolen?
4. Hvem vil du helst være sammen med?
5. Hvordan trives du med de voksne på skolen?
6. Har du blitt ertet eller mobbet den siste tiden?
7. Har du sett noen andre bli mobbet den siste tiden?
8. Har du mobbet noen på skolen den siste tiden?
9. Er det noen som er spesielt flinke til å skape trygghet og trivsel rundt deg? Hva er det de gjør som gjør deg trygg?
10. Er det noe jeg eller andre kan gjøre for at du skal ha det bedre?

## 4.8 Elevsamtaler og utviklingssamtaler- obligatorisk

NABS og NAUS gjennomfører elevsamtaler og utviklingssamtaler med elevene og foresatte minimum halvårlig og ut over det, etter behov.

## 4.9 Plan for overganger

Nord-Aurdal kommune har utviklet *Plan for overganger fra barnehage til videregående skole*. Her beskrives rutiner ved alle overganger, knyttet både til elev, foresatte og barnehage/skole.

## 4.10 Plakat for aktivitetsplikten

NABS og NAUS har utviklet en enkel og skjematisk oversikt over aktivitetsplikten og hva den betyr for skolens ansatte- AKTIVITETSPLAKATEN. Plakaten gjennomgås for alle voksne hvert år og henger tilgjengelig og godt synlig på mange steder der de voksne ferdes i skolebyggene.

Adresse: Nord-Aurdal kommune,  
Boks 143, 2901 Fagernes.  
Telefon: 61 35 90 00



Foto: Katrine Kammerud